



Roi  
Morvan  
Communauté

## Service Public d'Assainissement Non Collectif (SPANC)

Roi Morvan Communauté

13, rue Jacques Rodallec - BP 36 - 56110 GOURIN

Tél : 02 97 23 36 95 / 02 97 23 39 59

[spanc@rmcom.bzh](mailto:spanc@rmcom.bzh)

### Fiche de renseignements - 2026

#### Diagnostic Assainissement Non Collectif - Transaction Immobilière

Demande à compléter et à transmettre au SPANC

#### DEMANDEUR/ MANDATAIRE : PROPRIETAIRE – NOTAIRE – AGENCE IMMOBILIÈRE

NOM – Prénom (ou raison sociale) : .....

Adresse : .....

Code postal : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| Commune : .....

Téléphone : .... / .... / .... / .... Fax : .... / .... / .... / .... Tél. portable : .... / .... / .... / ....

Adresse mail : .....

#### PROPRIETAIRE : (vendeur) ou gérant de l'indivision (dans le cas d'une indivision) :

NOM – Prénom (ou raison sociale) : .....

Adresse : .....

Code postal : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| Commune : .....

Téléphone : .... / .... / .... / .... Tél. portable : .... / .... / .... / ....

Adresse mail : .....

#### ACQUEREUR éventuel :

NOM – Prénom (ou raison sociale) : .....

Adresse : .....

Code postal : |\_|\_|\_|\_|\_|\_|\_| Commune : .....

Téléphone : .... / .... / .... / .... Tél. portable : .... / .... / .... / ....

Adresse mail : .....

#### VENTE

Adresse : .....

Commune : .....

Parcelle(s) cadastrale(s) : section : ..... numéro : .....

Nombre de pièces (nombres de chambres + 2) = .....

Date prévue de signature : compromis : .... / .... / .... acte de vente : .... / .... / ....

#### VISITE

Un technicien se déplacera sur site. Lui fournir tout document jugé utile (plan et factures de l'installation, photos, avis de conformité, bon de vidange, état des lieux de l'installation,...).

Délai d'intervention : 10 jours ouvrés à partir de la date de réception de la demande.



Le propriétaire (ou le demandeur) sera présent lors de la visite :

oui

non Si non, le propriétaire (ou le demandeur) se fait représenter par :

Nom et adresse de la personne mandatée :.....

Téléphone de la personne mandatée (pour convenir du RDV) : .... / .... / .... / .... / ...



Rapport de visite

Coordonnées de la personne destinataire du rapport (nom, prénom, adresse) :

.....  
.....

Coordonnées de la personne destinataire de la facturation de la redevance (nom, prénom, adresse) :

.....  
.....

Fait à....., le

**2026**.....

Tous les renseignements sont certifiés exacts.

Signature du demandeur / mandataire

Vu par le Service Public d'Assainissement Non Collectif le : .....

Dossier N°: .....

Date du contrôle : .....

Montant de la redevance de :

240 € TTC jusqu'à **20 EH**

457 € TTC de **21 à 199EH** fixé par délibération

La facture sera adressée par le trésor public.

*Les informations recueillies par RMCom, représentée par son Président, font l'objet d'un traitement afin de répondre à une demande d'installation d'un assainissement non collectif. Ce traitement relève d'une obligation légale. Les informations seront conservées 10 ans. La réponse aux informations requises est obligatoire pour la finalité poursuivie. Le destinataire de ces informations est le SPANC auprès de qui vous pouvez exercer vos droits d'accès, de rectification, de limitation. Vous pouvez également contacter le délégué à la protection des données dpd@cdg56.fr ou recourir à la CNIL si les réponses préalables ne vous semblent pas suffisantes.*